ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA MIRSID
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA nr. 16
din 30 martie 2023

privind aprobarea componenței Grupului de Lucru Local (GLL),aprobarea Planului de actiune locala pentru incluziunea comunitatilor de romi si aprobarea ROF al Grupului de Lucru Local , conform noii Strategii de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G.R. nr.560/2022

Avand in vedere :
-Referatul de aprobare al primarului comunei Mirsid , nr1874 din 2023.
-Raportul de specialitate al Compartimentului de asistenta sociala nr1875 din 2023,
-Avizul favorabil, Comisiei de specialitate a Consiliului local Mirsid nr.1876 din 2023.
- Hotărârea Consiliului local Mirsid privind aprobarea „STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A COMUNEI MIRSID , pe perioada 2019 – 2024

Vazand prevederile
-Art. 112 alin. (3). Art. 115 alin. (2). precum şi Art. 118 alin. (I) a Legii asistenţei sociale, nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
-H.G. nr.560/2022, anexa 1 privind "Strategia Guvernului Romaniei de Incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatilor romilor pentru perioada 2022-2027.
/Prevederile art. 129, alin (2) lit. d, alin. (7) lit. b, art. 139 alin.(1) si art 196 alin.(1) lit. a, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare .

HOTARASTE:

Art.1 - Se aprobă componența Grupului de Lucru Local (GLL) constituit în temeiul H.G.R. nr.560/2022 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României, de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022- 2027, după cum urmează:

1.Bodea Ovidiu - Viceprimar
2.Pop Alex - Ajutor sef de post Politie Comuna Mirsid
3.Dr.Puscas Paula Ilona- Cabinet medical individual de familie
4.Pasca Marius - Director Sc.Gimnaziala nr.1 Mirsid
5.Cozma Ioana Alina - Asistent social Comuna Mirsid
6.Bereschi Mariana - consilier Compartiment asistenta sociala
7.Jecan Ioana -Aura - Asistent medical comunitar
8. Pop Florin Claudiu - Consilier Local
9. Marian Alin Gheorghe - Consilier Local
10. Lacatus Emil reprezentant romi loc.Popeni
11. Remmives Vasile - reprezentant romi loc.Mirsid
12.Muresan Romeo Stelian- Consilier Local

Art .2. - Se aproba Planul Local de actiune privind incluziunea minoritatilor rome din comuna Mirsid ,conform anexei nr.1.

Art .3. - Se aprobă Regulamentul de Funcţionare a Grupului de Lucru Local (GLL), conform anexei nr.2

Art.4. – Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se incredinteaza primarul comunei Mirsid , prin compartimentul de asistenta sociala.

Art.3. – Prezenta hotărâre se comunică cu: Institutia Prefectului Judeţului Salaj , Compartimentul de Asistenţă Socială. Primarul comunei Mirsid , BJR Salaj , G.L.L. Mirsid

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BODEA OVIDIU

CONTRASEMNEAZA SECRETAR,
BUZURE LIVIU-NICU

ROMANIA
JUDETUL SALAJ - COM. MIRSID
CONSILIUL LOCAL

Anexa 1 la HCL nr.16/2023

PLAN DE ACTIUNE LOCALA

Privind implementarea Strategiei Guvernului Romaniei de incluziune a catatenilor romani apartinand minoritatii rome pentru anul 2023

Obiectivul nr.1 : Imbunatatirea conditiilor de locuire a membrilor comunitatilor vulnerabile cu romi

Nr. Crt.	Directii de actiune	Activitati /masuri concrete	Termen	Indicatori	Buget /Surse de finantare	Institutii implicate
..	Asigurarea conditiilor decente de locuit in comunitatile defavorizate,inclusive in comunitatile de romi ,precum si asigurarea accesului la servicii publice si la infrastructura de utilitati publice .	-campanii de informare si constientizare publica cu scopul instintarii cetatenilor romani care apartin minoritatii rome cu privier la desfasurarea lucrarilor de inregistrare sistematica a proprietatilor ,beneficiile ce decurg si modul de implicare a detinatorilor de proprietati din zona respectiva.	Permanent	Numar actiuni,numar persoane / beneficiari .	Buget local	Primarie
2.	Includerea comunitatilor de romi afectate de calamitati naturale in programele nationale adresate zonelor afectate de calamitati .	Reabilitarea locuintelor afectate de calamitati naturale in comunitatile vulnerabile cu romi	In caz de necesitate ,cand intervin calamitati naturale	Numarul de locuinte afectate de calamitati naturale care au fost reabilitate.	Buget local	Primarie
3.	Pietruirea drumului "pe Comoara"si asfaltarea drumului.....	Realizarea unor proiecte de infrastructura locala	Anul 2023	Numarul de romi pentru care se vor implementa proiecte de asfaltare drumuri/strazi	Buget local PNDL	Respnsabili : Primarie

Obiectivul nr.2 : Asigurarea accesului persoanelor de etnie roma la un sistem de educatie incluzica de calitate:

Nr. Crt.	Directii de actiune	Activitati /masuri concrete	Termen	Indicatori	Buget /Surse de finantare	Institutii implicate
1.	Reducerea abandonului scolar in randul elevilor de etnie roma	Includerea elevilor de etnie roma in cadrul Centrului de zi pentru copii Mirsid	anual	nr.elevi romi admisi	Bugetul de stat Bugetul local	Primarie
2.	Cresterea accesului persoanelor de etnie roma la educatie	Promovarea programelor de tipul "A Doua Sansa",in vederea corectarii situatiilor rezultate in urma parasirii timpurii a scolii	Anual	nr.persoane nr.actiuni	Buget local(resurse materiale si IT)	Primarie
3.	Stimularea frecventarii zilnice a scolii prin acordarea de burse de merit sau performanta elevilor care obtin rezultate bune la invatatura ,cat si prin sprijinea elevilor din medii defavorizate prin acordarea burselor sociale ,conform Ord.M.E 5379/07.09.2022	-diseminarea informatiilor privind Calendarul si Metodologia Programelor de Protectie sociala. -sprijin si ajutor in vederea intocmirii dosarelor pentru obtinerea burselor .	Anual	nr.actiuni nr.persoane deservite	Resurse materiale si IT din Buget local	Primarie

Obiectivul nr.3: Asigurarea accesului persoanelor de etnie roma pe piata muncii:

Nr. Crt.	Directii de actiune	Activitati /masuri concrete	Termen	Indicatori	Buget /Surse de finantare	Institutii implicate
1.	Imbunatatirea participarii pe piata muncii a cetatenilor de etnie roma.	-asigurarea informatiilor privind piata muncii si punerea in contact a smerilor romi cu angajatorii. -servicii gratuite de informare si consiliere a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca	permanent	nr.actiuni nr.persoane beneficiare	Resurse materiale si IT din Buget local	Primarie A.J.O.F.M

Obiectivul nr.3 : Acces la servicii medicale de calitate

Nr. Crt.	Directii de actiune	Activitati /masuri concrete	Termen	Indicatori	Buget /Surse de finantare	Institutii implicate
1.	Asigurarea accesului populatiei vulneraile din punct de vedere medico-social la programele nationale de sanatate	-Identificarea si depistarea cetatenilor romaine apartinand minoritatii rome care nu sunt inscrisi pe lista unui medic de familie -Informarea cetatenilor romani apartinand etniei rome asupra pachetului minimal de servicii de sanatate pentru persoanele neincluse in sistemul asigurarilor sociale si de sanatate.	Permanent	-nr.cetateni romi care beneficiaza de asistenta medicala primara	Buget de stat Buget local	DSP Cabinet de familie Primarie
2.	Asigurarea comunicarii institutionale catre ANR si DSP in scopul prevenirii si combaterii discriminarii romilor in ceea ce priveste serviciile de sanatate publica	-Organizarea de intalniri periodice cu asistentul medical comunitar in scopul instrurii acestuia privind combaterea discriminarii in accesarea serviciilor de sanatate publica.	Raportari anuale	-nr.dezbateri cu asistentul medical comunitar -nr.cazuri de discriminare identificate si semnalate	Buget de stat Buget local	Responsabi ANR Institutii implicate :Primarie ,DSP

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BODEA OVIDIU

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL
BUZURE LIVIU-NICU

ROMÂNIA
JUDETUL SĂLAJ - COM. MIRȘID
CONSILIUL LOCAL

Anexa 2 la HCL nr.16/2023

Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Grupului de Lucru Local (GLL) la nivelul comunei Mirsid

Art.1. Dispoziţii generale

(1) GLL Mirsid este înfiinţat prin hotărâre a consiliului local.

(2) Prezentul regulament stabileşte componenţa, scopul şi modul de organizare şi funcţionare a GLL Mirsid .

Art.2. Scopul GLL Mirsid

(1) GLL Mirsid are competenţe generale, iar scopul principal este de a elabora planul local de măsuri privind incluziunea cetăţenilor români aparţinând minorităţii rome prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară identificate de către autorităţile publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie.

(2) Atribuţiile GLL Mirsid sunt:

- elaborează planul local de măsuri la nivelul comunei Mirsid ;
- fiecare instituţie/organizaţie a GLL Mirsid va fi responsabil pentru implementarea măsurilor din aria sa de activitate, cuprinse în planul local de acţiune;
- introducerea planului local de acţiune privind incluziunea romilor în strategia de dezvoltare a localităţii;
- transmiterea planului local de acţiune către Biroului Judeţean pentru Romi (BJR) Salaj , în vederea introducerii în planul judeţean de măsuri;
- monitorizarea implementării măsurilor din planul de acţiune locală şi formularea de propuneri în vederea îmbunătăţirii acestora;
- întocmirea rapoartelor semestriale de monitorizare a progresului înregistrat în implementarea planului de acţiune locală şi transmiterea lor către primar, BJR şi ANR;
- identifică nevoi la nivelul comunei Mirsid ;
- cooperează în ceea ce priveşte nevoile cetăţenilor români aparţinând minorităţii rome la nivelul comunei Mirsid cu Grupul de Iniţiativă Locală Mirsid ;

(3) Planul de acţiune va fi asumat de către consiliul local prin hotărâre.

Art.3. Desemnarea membrilor şi mandatul acestora

GLL este format din reprezentanţi ai instituţiilor publice locale ,asistentul social din cadrul ompartimentului de asistenţă socială,consilier asistenta sociala,asistent medical comunitar , reprezentanţi ai instituţiilor publice locale, membrii ai consiliului local , reprezentanti romi din comuna Mirsid .

Art. 4. Funcţia de preşedintele şi vicepreşedintele GLL

(1) Funcţia de preşedinte al Grupului va fi deţinută de către un membru al grupului, desemnat prin vot majoritar (jumătate plus unu) de către toţi membrii prezenţi la întâlnirea de constituire a GLL Mirsid . În situaţia imposibilităţii participării la întâlnirile grupului, înlocuitorul acestuia va fi vicepreşedintele GLL.

(2) Funcţia de vicepreşedinte a Grupului va fi deţinută de unul dintre membrii GLL, ales de aceştia prin vot majoritar (jumătate plus unu) în prima şedinţă de constituire, conform prezentului ROF.

(3) Atribuţiile preşedintelui GLL sunt:

a) conducerea lucrărilor grupului,

b) coordonarea alături de vicepreşedinte a agendei întâlnirilor din cadrul GLL şi cu membrii acestuia,

d) reprezentarea GLL:

(4) În cazul absenţei atât a preşedintelui cât şi a vicepreşedintelului, preşedintele va nominaliza un membru al grupului să prezideze lucrările, cu cel puţin 7 zile înainte de organizarea întâlnirii.

(5) Funcţia de preşedinte, vicepreşedinte şi secretar este pe o perioadă de 2 şi poate fi prelungită pe o perioada de încă un an prin votul membrilor.

(6) În situaţia în care unul dintre cei care se află în funţia de preşedinte, vicepreşedinte şi secretar doreşte să renunţe la funţie înainte de expirarea perioadei, se organizează şedinţă extraordinară pentru desemnarea altei persoane prin vot.

Art.5. Întrunirile GLL Mirsid

(1) Grupul se convoacă de secretar la iniţiativa preşedintelui, o data pe semestru (şedinţe ordinare) sau ori de câte ori este necesar (şedinţe extraordinare).

(2) Întrunirile sunt conduse de preşedinte sau vicepreşedinte în absenţa preşedintelui.

(3) Compartimentul de Asistenţă Socială a comunei Mirsid pune la dispoziţie spatiu amenajat pentru întrunirile grupului la sediul acesteia.

(4) Pentru a adopta o opinie sau un plan comun GLL Mirsid trebuie să aibă o majoritate simpla.
(5) Secretariatul GLL este asigurat de Compartimentul de Asistenţă Socială a comunei Mirsid.
(6) Secretariatul GLL Mirsid asigură:
• redactarea ordinii de zi
• convocarea la şedinţă a membrilor grupului la iniţiativa Preşedintelui sau Vicepreşedintelui, când acesta îl înlocuieşte
• primirea rapoartelor, informărilor şi a celorlalte materiale solicitate, de la membrii grupului.
• întocmirea proceselor-verbale şi a sintezelor şedinţelor
• arhivarea şi multiplicarea materialelor
• legătura cu restul membrilor şi organizatorii acestora
(7) Pe baza unei consultări cu grupul, preşedintele propune agenda următoarei întâlniri.
Art. 6. Organizare şi documente
(1) Grupul elaborează planul local de măsuri privind incluziunea cetăţenilor români aparţinând minorităţii rome prin armonizarea principalelor nevoi identificate de către autorităţile publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie.
(2) Membrii GLL Mirsid respectă prezentul Regulament de Organizare şi Funcţionare, acesta fiind acceptat implicit prin hotărârea consiliului local.
(3) Compartimentul de Asistenţă Socială va transmite GLL Mirsid materiale asupra cărora se cere consultarea grupului.
(5) Compartimentul de Asistenţă Socială va oferi sprijin logistic şi va pune la dispoziţie spaţiu adecvat pentru organizarea întâlnirilor.
Art. 7. Adoptarea planului local emise elaborat de GLL Mirsid
(1) Planul de acţiune va fi asumat de către consiliul local prin hotărâre.
Art. 8. Sumarul lucrărilor
(1) Rezumatul discuţiilor şi al concluziilor va fi realizat de către secretariatul GLL şi va circula în cadrul GLL după aprobarea de către preşedintele GLL.
(2) Rezumatul va fi aprobat în şedinţa următoare sub forma scrisă a unui proces-verbal.
Art. 9. Raportări şi transparenţă
(1) Compartimentul de Asistenta Sociala a comunei Mirsid va transmite planul local de acţiune către BJR în vederea introducerii în planul judeţean de măsuri.
(2) Întocmirea rapoartelor semestriale de monitorizare a progresului înregistrat în implementarea planului de acţiune locală şi transmiterea către BJR şi ANR va fi realizată de către secretariatul GLL
Art. 10. Corespondenţă
(1) Corespondenţa adresată membrilor GLL are circuit intern.
(2) Corespondenţa către membrii GLL se va transmite pe adresele de e-mail ale instituţiilor/organizaţiilor comunicate de aceştia pentru corepondenţă.
Art. 12. Accesul la documente
(1) Documentele elaborate GLL respecta circuitul intern al documentelor.
Art. 13. Protecţia datelor cu caracter personal
(1) Procesarea datelor cu caracter personal se va supune prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare.
Art. 14. Amendamente
(1) Amendamentele la prezentul ROF se realizează de către GLL cu o majoritate simplă, dacă aceste amendamente vizează dezvoltarea activitaţii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BODEA OVIDIU

ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ - COM. MIRŞID
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL
BUZURE LIVIU-NICU