ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MIRȘID
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 10
din 21 februarie 2024

privind aprobarea "Programului de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute" pentru anul 2024

Consiliul Local al Comunei Mirşid, întrunit în şedinţă extraordinară la 21 februarie 2024;

Având în vedere:
-Referatul de aprobare nr.1180/2024 aprimarului comunei Mirşid ;
-Raportul nr.1181/2024 a compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei comunei Mişid;
-Avizul nr.1182 /2024 a comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Mirşid;
Văzând prevederile ;
-art. 3 alin. (3) din Ordonanţa Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, republicată,cu modificările şi completările ulterioare;
-H.G.nr. 1470/2002 republicată privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 1, art. 4-6, art. 10, art. 12 alin. (1) şi alin. (3), art. 13, art. 16 alin. (1), art. 18, art. 20 alin. (2), art. 21 alin. (1) şi alin. (2) şi ale art. 27 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 ali.2 lit.d şi alin.8 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
În temeiul prevederilor art. 139 alin.1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute pentru anul 2024, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează primarului comunei Mirşid.

Art. 3. Se constituie Comisia de evaluare a cererilor de finanţare în următoarea componenţă: Bodea Ovidiuţ-preşedinte, Pop Cornelia membru, Nemeş Angyalka – membru.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la: Instituţia Prefectului judeţului Sălaj; primarul comunei; Compartiment contabilitate; dosarul de şedinţă, populaţiei comunei prin afisare pe pagina de internet www.comunamirsid.ro.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CHENDE OVIDIU

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL AL COMUNEI MIRŞID
BUZURE LIVIU –NICU

Anexa nr. 1 l HCL Mirşid nr. 10 /2024

Program de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comunaMirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute

SURSA DE FINANŢARE: Bugetul propriu al comunei Mirşid

SUMA ALOCATĂ: 420 .000 lei în anul 2024.Suma de 420.000 lei poate fi majorată în funcţie de alocările bugetare făcute prin rectificare bugetară pe parcursul anului după adoptarea prezentei Hotărâri.

OBIECTIV GENERAL:

• Atragerea şi sprijinirea tuturor cultelor, fără nici o discriminare, în mod liber şi voluntar, pentru creşterea aportului acestora la îmbunătăţirea mediului comunitar prin coeziune, moralitate şi spiritualitate.

OBIECTIV SPECIFIC:

- Sprijinirca unităţilor de cult cu personalitate juridică din comuna Mirşid, aşa cum sunt definite în Regulamentul pentru acordarea sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial în România, aprobat prin HCL nr. 10/2024.

ACTIVITĂŢI ELIGIBILE:

1. **Completarea fondurilor proprii necesare întreţinerii şi funcţionării unităţilor de cult cu venituri insuficiente**:

-introducere utilităţi, inclusiv utilităţi noi, reabilitare utilităţi existente, reparaţii curente;
-lucrări de întreţinere şi reparaţii curente:zugrăveli,izolaţie termică,înlocuire tâmplărie, recondiţionare sau înlocuire pardoseală, etc.
-achiziţionare,de,echipamente,electrice,şi,obiecte,de,inventar:candelabre,aplice,becuri,întrerupătoare, prize,scaune – bănci, etc.
-reparaţii învelitoare;
-instalaţii de ventilaţie şi incalzire;
-reparaţii la instalaţiile interioare şi racordurile exterioare.

2.Construirea şi executarea de reparaţii capitale la lăcaşurile de cult şi anexele bisericesti care aparţin cultelor religioase din România: lucrări de pictură a lăcasurilor de cult şi /sau construirea de capele mortuare

3.Decontarea proiectelor, expertizelor tehnice şi studiilor geo pentru lăcaşurile de cult care aparţin cultelor religioase din România

MOD DE ACORDARE A FINANŢĂRII:

-pe baza depunerii de către potenţialii beneficiari a unor aplicaţii de finanţare, conform acestui Program;
-o unitate de cult din comuna Mirşid (biserică, casă de rugăciuni inclusiv biserici monument) poate beneficia de finanţarea unui singur proiect pe un an calendaristic, în baza cererii depuse sub semnătura reprezentantului legal, pentru fiecare lăcaş de cult aparţinător.
-în cazul depunerii cererilor de către unitatea de cult pentru două sau mai multe lăcaşuri de cult aparţinătoare, unitatea de cult cu personalitate juridică va depune documentaţie distinct pentru fiecare lăcaş de cult, iar în cazul aprobării Cererilor de finanţare vor fi încheiate Contracte de finanţare separate pentru fiecare proiect finanţat;
-prin acest program se acordă finanţare numai unităţilor de cult cu personalitate juridică şi sediu pe raza comunei Mirşid;

-sumele acordate de la bugetul comunei Mirşid, având caracter de cofinanţare, implică cu **obligativitate** angajarea de către beneficiar a unei **sume cel puţin egale cu minim 10%** din valoarea totală a finanţării. Aceasta poate fi în natură (bani, materiale) sau muncă.
-Existenţa capacităţii beneficiarului de a asigura suma necesară în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanţării, va fi atestată printr-o **declaraţie pe proprie răspundere din partea reprezentantului legal al instituţiei solicitante.** (Anexa nr. 5)

O unitate de cult din comuna mirşid (biserică sau casă de rugăciuni, inclusiv biserici monument) poate beneficia de finanţarea unui singur proiect pentru într-un an calendaristic.

CRITERII DE ELIGIBILITATE (condiţii de acces la fondurile publice disponibilizate prin prezentul Program)**:**

Eligibilitatea solicitantului se demonstrează prin depunerea următoarelor documente:
a)Cerere pentru acordarea sprijinului financiar în **termenul stabilit** de autoritatea finanţatoare; (Anexa nr.1)
b)Declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului (reprezentatul legal al instituţiei); (Anexa nr. 2)
c)Copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
d)Adeverinţă certificată de bancă sau copia extrasului de cont, conform cu originalul, prin care se precizează codul IBAN al unităţii de cult solicitante;
e)Certificat de atestare fiscală prin care să confirme inexistenţa oricăror obligaţii/debite faţă de bugetul consolidat al statului, bugetul local şi bugetul asigurărilor sociale;
f)Declaraţie pe proprie răspundere a reprezentanului legal privind **participarea cu o contribuţie financiară de minimmum 10% din valoarea totală a finanţării** în natură (bani, materiale) sau muncă; (Anexa nr. 5)
g)Declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului **că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menţionate** în devizul de lucrări/referatul de necesitate depus la documentaţia ataşată cererii-tip; (Anexa nr. 6)
h)Declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului **că informaţiile furnizate în dosarul de finanţare sunt conforme cu realitatea** în baza Contractului de finanţare. (Anexa nr. 7)

DOCUMENTE SUPORT ÎN COMPLETAREA CELOR NECESARE ELIGIBILITĂŢII:

1. Pentru acordarea sprijinului financiar nerambursabil privind execuţia lucrărilor de construire şi reparaţii capitale la lăcaşurile de cult, solicitantul trebuie să depună următoarele documente:

1.1 Cerere pentru acordarea sprijinului financiar; (Anexa nr. 1)
1.2 Deviz de lucrări, în preţuri actualizate şi evidenţierea lucrărilor rămase de executat pentru anul curent (listă de lucrări propuse estimate valoric);
1.3 Copie de pe autorizaţia de construcţie sau reparaţie capitală valabilă;
1.4 Copie a avizului eliberat de instituţiile specializate în domeniul patrimoniului pentru construcţiile declarate ca monument istoric (unde este cazul);
1.5 Fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar, după caz.

2. **Pentru acordarea sprijinului financiar nerambursabil privind întreţinerea şi funcţionarea unităţilor de cult cu venituri insuficiente**:

2.1 Cerere pentru acordarea sprijinului financiar; (Anexa nr. 1)
2.2 **Referat de necesitate** semnat/asumat de consiliul parohial/structura de conducere a unităţii de cult solicitante.

NOTĂ IMPORTANTĂ:
-Dosarele înaintate de unităţile de cult în vederea finanţării vor conţine obligatoriu un OPIS al documentelor existente;

-Termenii şi expresiile utilizate se înţeleg aşa cum sunt definiţi în Regulamentul pentru acordarea sprijinului financiar unităţilor de cult comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial în România.
-La vizitele de verificare în teren, beneficiarul va prezenta, în mod obiectiv, necesitatea lucrărilor de construire sau de reparaţii capitale propuse.

ALOCAREA SPRIJINULUI FINANCIAR

Pentru plata sumelor alocate prin contract, unitatea de cult beneficiară va depune finanţatorului următoarele documente justificative care stau la baza cheltuielilor angajate:
1) copii contracte, facturi, referate de necesitate etc.
2) în termen de maxim 30 zile de la depunerea documentelor justificative, finanţatorul va vira suma solicitată de beneficiar, dar nu mai târziu de 20 decembrie ;
3) dacă aceste cheltuieli, pentru care a fost solicitată suma, se achită după încasarea acesteia de la finanţator, beneficiarul se obligă să depună copii de pe documentele care atestă efectuarea plăţii (copii ordine de plată, chitanţe, etc.).
4) beneficiarii vor putea solicita o nouă tranşă (până la nivelul contractului de finanţare) numai după justificarea efectuării plăţii pentru suma primită anterior şi în conformitate cu prevederile menţionate.

MENŢIUNE IMPORTANTĂ:
Documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de 31 decembrie a fiecărui an. În cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;

PENTRU JUSTIFICAREA SPRIJINULUI FINANCIAR, la întocmirea documentelor justificative, unitatea de cult beneficiară va trebui să ţină cont de următoarele:

a) nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenţi acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia;
b) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta menţiunea "conform cu originalul" şi vor fi certificate prin aplicarea ştampilei şi a semnăturii beneficiarului. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor legale în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;
c) nu se vor admite la justificare documente care conţin achiziţii de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar sau care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obţinerea sprijinului financiar;
d) documentele justificative, însoţite de adresă de înaintare, trebuie să fie lizibile şi să nu prezinte ştersături; nu se admit documente trimise prin fax.
e) chitanţele care atestă plăţi trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, următoarele: scopul plăţii, operaţiunea pentru care se face plata, numărul şi data eliberării;
f) facturile aferente executării lucrărilor de construcţie, reparaţie, vor fi însoţite, după caz, de situaţii de lucrări, contracte, acte adiţionale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginţii de specialitate sau reprezentantul unităţii de cult, după caz;
g) pentru sprijinul financiar alocat, solicitantul va depune, alături de documentele justificative, şi un raport de justificare a utilizării sprijinului primit. (Anexa nr. 4.)

Proiectele se depun la sediul Comunei Mirşid – Registratură, după emiterea Hotărârii de consiliu privind aprobarea finanţării.

OPIS ANEXE:

Anexa nr. 1 - Cerere pentru acordarea sprijinului financiar (se completează de către solicitant);

Anexa nr. 2 - Declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului (reprezentatul legal al instituţiei);

Anexa nr. 4 - Raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la comuna Mirşid

Anexa nr. 5 - Declaraţie pe proprie răspundere a reprezentantului legal al instituţiei solicitante privind existenţa capacităţii de a asigura suma necesară în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanţării;

Anexa nr. 6 - Declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menţionate în devizul de lucrări/referatul de necesitate depus la documentaţia ataşată cererii-tip.

Anexa nr. 7 - Declaraţie pe proprie răspundere a solicitantului că informaţiile furnizate în dosarul de finanţare sunt conforme cu realitatea în baza Contractului de finanţare.

Notă:

În cazul în care reparaţiile capitale necesită expertize, studii de rezistenţă sau alte documente tehnice acestea vor fi prezentate ca acte doveditoare pentru necesitatea intervenţiilor.

Pentru bisericile monument (biserici de lemn), vor fi obţinute toate avizele şi acordurile prevăzute de Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Anexa nr. 1
la „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute"

UNITATEA DE CULT

_____

Nr. _____/_____

C E R E R E

pentru acordarea sprijinului financiar, de către consiliul local Mirşid, în baza Ordonanţei Guvernului nr. 82/2001, cu modificările, completările ulterioare şi ale Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările şi completările ulterioare

Unitatea de cult solicitantă: _____
Cultul : _____
Adresa completă a unităţii de cult solicitante: _____
Adresa completă a obiectivului (în cazul în care diferă de adresa unităţii de cult): _____
_____
Numele şi prenumele reprezentantului: _____
Funcţia: _____ Telefon: _____ E-mail _____
Număr de cod în cazul monumentelor istorice: _____

Cod IBAN:																								

deschis la _____ Cod Fiscal: _____
Obiectul cererii: _____
_____
Motivarea cererii: _____
_____
Numărul şi data autorizaţiei de construire, (dacă este cazul): _____
Data expirării: _____
Numărul şi data avizului unităţii de cult ierarhic superioară _____
Valoarea devizului lucrărilor rămase de executat: _____
Stadiul lucrărilor: _____
În ce ani a mai primit sprijin financiar de la Consiliul local: _____
În ce valoare: _____
Dacă au fost justificate în totalitate sumele primite: _____
CERTIFIC exactitatea datelor de mai sus pentru care răspund conform prevederilor legale şi mă oblig să justific sumele primite, conform normelor legaleNumele şi prenumele

_____

Semnătura

_____

Ştampila solicitantului

Anexa nr. 2
la „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute"

DECLARAŢIE

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea....., str. ..... nr....., bl....., ap....., jud. Sălaj, cod poştal....., posesor al actului de identitate ..... seria.....nr....., cod numeric personal....., în calitate de reprezentant al unităţii dc cult....., declar că am luat la cunoştinţă de prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 125/2002 şi de H.G. nr. 1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001, cu modificările şi completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una din următoarele situaţii:

a) cu plăţile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătoreşti definitive;
b) nu am încălcat/a încălcat cu bună ştiinţă prevederile unui alt contract finanţat din fonduri publice;
c) nu sunt vinovat de declaraţii false cu privire la situaţia economică;
d) nu am/are restanţe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fonduri speciale;
e) nu sunt condamnat pentru abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înşelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Semnătura,_____

Data _____

Anexa nr. 3
la „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute"

CONTRACT DE FINANŢARE

În temeiul art. 3 alin. 2 din Ordonanţa Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale art. 4 din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 82/2001, aprobate prin H.G. 1470/2002, ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract între:

Art. 1. Părţile contractului:

(1) Comuna Mirşid, cu sediul în localitatea Mirşid, nr. 89 judeţul Sălaj, cod fiscal 4291603 cont virament _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat de primar, denumit în continuare **finanţator,**

şi

(2) _____ cu sediul în_____,

având adeverinţa de funcţionare nr....., eliberată de ..... coordonator de program/ proiect - preot paroh ..... şi..... contabil/responsabil financiar, denumită în continuare **beneficiar.**

Art. 2. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea sumei de..... lei de către finanţator, în vederea realizării de către beneficiar a proiectului/activităţii „_____", aprobată prin Hotărârea Consiliului local nr.12/2024.

Art. 3. Durata contractului:

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia de către ambele părţi şi 31 decembrie a anului în curs.

Art. 4. Drepturile şi obligaţiile părţilor:

I. Finanţatorul:

a) după depunerea documentaţiei la registratura Primariei comunei Mirşid, în termen de maxim 30 zile după verificarea acesteia, finanţatorul se obligă să vireze suma alocată (tranşa pentru carea s-a depus documentaţia) ca sprijin financiar;

b) are dreptul să solicite rapoarte privind derularea proiectului;

c) are dreptul să modifice cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informaţii sau înscrisuri false ori eronate, precum şi în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale asumate de către beneficiar;

d) să efectueze controale şi să verifice modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijinul financiar acordat.

II. Beneficiarul:

a) are dreptul să solicite virarea sumelor reprezentând sprijinul financiar alocat, în următoarele condiţii:

a.1) pe măsura derulării proiectului, beneficiarul va solicita virarea sumei aferentă cheltuielilor efectuate până la acea dată, în baza documentelor justificative depuse (copii contracte, facturi, ordine de plata, chitanţe, etc);

a.2) dacă aceste cheltuieli pentru care a fost solicitată suma se achită după încasarea acesteia de la finanţator, beneficiarul se obligă să depună copii de pe documentele care atestă efectuarea plăţii (copii ordine de plată, chitanţe, etc.).

a.3) beneficiarul va putea solicita altă tranşă (până la nivelul contractului) numai după justificarea efectuării plăţii pentru suma primită anterior şi în baza documentelor menţionate la pct. a.1).

b)se obligă să utilizeze suma alocată numai în scopul realizării proiectului prevăzut la art. 2;
c)se obligă să reflecte corect şi la zi, în evidenţele sale contabile, toate operaţiunile economico-financiare ale proiectului şi să le prezinte finanţatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;

d)se obligă să specifice, pe durata proiectului, pe afişe, cataloage, alte materiale

publicitare, faptul că acestea au fost realizate prin sprijin financiar de la bugetul Consiliului local Mirşid;

e)să participe cu o contribuţie proprie de minim 10% raportată la nivelul sumei alocate prin acest contract;

f)se obligă să accepte controlul şi verificările organului de control al finanţatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijinul financiar primit.

Art. 5. Modificarea contractului:

(1) Beneficiarul are obligaţia de a informa de îndată finanţatorul, cel mai târziu în termen de 48 de ore de la producere, cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificarea a proiectului.

(2) Prezentul contract poate fi modificat prin act adiţional cu acordul ambelor părţi.

Art. 6. Încetarea contractului:

a) prin executarea obligaţiilor asumate de părţi;
b) la împlinirea duratei pentru care a fost încheiat;
c) prin acordul de voinţă al părţilor;
d) prin denunţare unilaterală în termen de 10 zile de la comunicarea notificării transmise în acest sens;
e) prin reziliere de drept, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părţii în culpă i s-a adus la cunoştinţă că nu şi-a îndeplinit obligaţiile contractuale;
f) dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 3 luni.

Art. 7. Forţa majoră:

(1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenţia unui caz de forţă majoră;
(2) Este forţă majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat şi independent de voinţa părţilor, care le opreşte să-şi execute obligaţiile ce le revin potrivit prezentului contract;
(3) Intervenţia forţei majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariţia acesteia.

Art. 8. Clauze speciale:

(1) Utilizarea sprijinului financiar în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă şi atrage încetarea acestuia fără intervenţia instanţei judecătoreşti.

(2) În ceea ce priveşte restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi şi penalităţi de întârziere, conform legislaţiei privind colectarea creanţelor bugetare, care se fac venit la bugetul comunei Mirşid.

Art. 9. Soluţionarea litigiilor:

(1) Eventualele litigii dintre părţi urmează a fi soluţionate pe cale amiabilă.

(2) În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluţionate de instanţele judecătoreşti competente, potrivit legii.

Art. 10. Dispoziţii finale:

(1) Comunicările între părţi în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

(2) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanţelor rezultate în urma rezilierii/încetării acestuia.

(3) Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor codului civil şi se completează cu prevederile Regulamentului privind acordarea sprijinului financiar de la bugetul comunei Mirşid, unităţilor de cult din judeţul Sălaj aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, aprobat prin Hotărâre a Consiliului local.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi,..... în 2 exemplare având aceeaşi forţă juridică, un exemplar pentru finanţator şi unul pentru beneficiar.

FINANŢATOR,

COMUNA MIRŞID

PRIMAR,

Bereschi Călin-Augustin

SECRETAR,

Buzure Liviu –Nicu

Contabil,

Radu Amalia Ioana

BENEFICIAR,

_____

Reprezentant Legal

_____

Anexa nr. 4
la Progr amul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioaserecunoscute

RAPORT DE JUSTIFICARE
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR DE LA CONSILIUL LOCAL MIRŞID

DATE GENERALE

1. Datele de identificare ale unităţii de cult:

Unitatea ierarhic superioară de cult		
Denumirea unităţii de cult		
Localitatea	**oraşul sau comuna**	
	satul	
Adresa unităţii de cult		
Judeţul		
Codul IBAN		
Cod Fiscal		

2. Datele de identificare ale reprezentantului legal al unităţii de cult:

Numele reprezentantului:	
Date personale (CNP):	
Telefon:	
E-mail:	

JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE

1. Suma primită în anul în curs

1	**Suma primită**	
2	**Scopul pentru care a fost solicitată suma**[1]	

2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate

Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiţi de la Consiliul local (inclusiv achiziţionarea de materiale de construcţii):

3. Finanţări primite de la Consiliul LOCAL în perioada 2019– 2024 pentru unitatea de cult

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)	Destinaţia
1.			
2.			
3.			

Declar pe propria răspundere că facturile şi chitanţele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituţii ale statului pentru justificarea unor sume primite. Cunoscând pedeapsa prevăzută de Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

NUME ŞI PRENUME _____ **SEMNĂTURĂ** _____

_____

Anexa nr. 5
la „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din COMUNA MIRŞID aparţinând cultelor religioase recunoscute
"

DECLARAŢIE

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea....., str. ..... nr....., bl....., ap....., jud. Sălaj, cod poştal....., posesor al actului de identitate ..... seria.....nr....., cod numeric personal....., în calitate de reprezentant al unităţii de cult....., declar că am luat la cunoştinţă de prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 125/2002 şi de H.G. nr. 1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001, cu modificările şi completările ulterioare, **declar pe proprie răspundere că voi asigura suma necesară, în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanţării solicitate**, de la Instituţia finanţatoare, Consiliul Local Mirşi , în baza Contractului de finanţare nr..... pentru executarea lucrării de investiţie aşa cu reiese din devizul de lucrări/referatul de necesitate depus.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Data _____

Numele şi prenumele

_____

Semnătura,_____

Anexa nr. 6
la „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute"

DECLARAŢIE

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea....., str. ..... nr....., bl....., ap....., jud. Sălaj, cod poştal....., posesor al actului de identitate ..... seria.....nr....., cod numeric personal....., în calitate de reprezentant al unităţii de cult....., declar că am luat la cunoştinţă de prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 125/2002 şi de H.G. nr. 1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001, cu modificările şi completările ulterioare, **declar pe proprie răspundere că voi folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menţionate în devizul de lucrări/referatul de necesitate depus în baza contractului de finanţare nr.....**

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Data _____

Numele şi prenumele

_____

Semnătura,_____

Anexa nr. 7
la „Programul de acordare a sprijinului financiar unităţilor de cult din comuna Mirşid aparţinând cultelor religioase recunoscute"

DECLARAŢIE

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea....., str. ..... nr....., bl....., ap....., jud. Sălaj, cod poştal....., posesor al actului de identitate ..... seria.....nr....., cod numeric personal....., în calitate de reprezentant al unităţii de cult....., declar că am luat la cunoştinţă de prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 125/2002 şi de H.G. nr. 1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001, cu modificările şi completările ulterioare, **declar pe proprie răspundere că informaţiile furnizate în dosarul de finanţare sunt conforme cu realitatea, în baza Contractului de finanţare nr.....**

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Data _____

Numele şi prenumele

_____

Semnătura,_____

PRESEDINTE DE SEDINTA
CHENDEOVIDIU

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL AL COMUNEI MIRŞID
BUZURE LIVIU –NICU

ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ - COM. MIRŞID
CONSILIUL LOCAL